คู่มือ โปรแกรม (ReportGTW)

- # (LogIn) ลงชื่อเข้าใช้งานระบบ (Username, Password)
 - Username เป็นรหัสประจำตัวประชาชน 13 หลัก
 - Password เป็นตัวเลข 123456

<u>ภาพตัวอย่าง</u>



ฟอร์มหลัก <u>ภาพตัวอย่าง</u>



เมนูการใช้งาน <u>ภาพตัวอย่าง</u>



เมนู ที่ใช้งานหลักๆ

เมนู งานพัสดุ => จัดซื้อจัดจ้าง => ฟอร์มรายการจัดซื้อจัดจ้าง (อนุมัติ) ภาพตัวอย่าง

ล้อง ₁₅ • แกว												
ลขขอซื้อ 🕫	ลงวันที่ แ	เพื่อจัดซื้อ/ช่อมแชม	เหตุผล	น บริษัทที่แนะนำ น	มูลค่า แ	หน่วยงานที่ร้องขอ	ti เจ้าหน้าที่	11 11	ti			
EQ-670001	21 มี.ค. 67	จ้างเหมาอื่นๆ	ต่ออายุ Domain Name และเข่าพื้นที่เว็บไซต์โรงพยาบาล	บริษัท เน็ตดีไซน์ โฮสต์ จำกัด	8,346	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	นายธนัฐ สารีบุตร	-	0	0		
EQ-670002	22 มี.ค. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	ขอซื้อ SSD 256 GB เพื่อทดแทนตัวที่ขำรุด	ร้านคลีนิคคอมพิวเตอร์	1,950	กลุ่มงานสุขภาพติจิทัล	นายเกียรติศักดิ์ ถนอม	-	0	0		
Q-670005	7 w.n. 67	วัสดุค <mark>อมพิวเตอร์</mark>	สาย LAN CAT6 UTP Cable 100M (Outdoor) ใช้งานเดินสายสัญญาณ Free WIFI	ร้านคลีนิคคอมพิวเตอร์	2,590	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	นายเกียรติศักดิ์ ถนอม	-	8			
Q-670006	7 <mark>พ.</mark> ศ. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	สาย LAN CAT6 UTP Cable 100M (Indoor) ใช้งานเดินสายสัญญาณ Free WIFI	ร้านคลีนิคคอมพิวเตอร์	1,590	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	นายเกียรติศักดิ์ ถนอม	*	0	0		
Q-670007	7 w.n. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	ขอจัดขี้อ Router กระจายสัญญาณ Free WIFI (Gigabit Wi-Fi 6)	ร้านคลีนิคคอมพิวเตอร์	2,490	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	นาย <mark>เกียรติศักดิ์ ถนอม</mark>	-	0	6		
Q-670008	7 พ.ค. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	ขอจัดขึ้อ Router กระจายสัญญาณ Free WIFI (Gigabit Wi-Fi 6)	ร้านคลีนิคคอมพิวเตอร์	2,490	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	นายเกียรติศักดิ์ ถนอม	2+	0			
Q-680002	10 ต.ศ. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ร้านคลีนิคคอมพิวเตอร์	4,450	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	นายเกียรติศักดิ์ ถนอม			6		
Q-680003	16 ต.ค. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	ขอซื้อ PCIe Lan Card TP-LINK (TG-3468) Gigabit	ร้านคลีนิคคอมพิวเตอร์	0	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	นายเกียรติศักดิ์ ถนอม	2+	•	1		
Q-680004	18 ต.ค. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ร้านคลีนิคคอมพิวเตอร์	0	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	นายเกียรติศักดิ์ ถนอม	-	8	6		
Q-680005	24 ต.ค. 67	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ร้านคลีนิคคอมพิวเตอร์	9,000	กลุ่มงานสุขภาพติจิทัล	นายเกียรติศักดิ์ ถนอม	-	Ð			

ปุ่มเมนูด้านขวา 3 ปุ่มเมนู ดังนี้

 ปุ่ม ปุ่ม คือปุ่ม ระบุกรรมการตรวจรับ แสดงตามฟอร์ม ทุกรายการต้องระบุกรรมการตรวจรับ ถึง จะสามารถพิมพ์บันทึกข้อความได้ <u>ภาพตัวอย่าง</u>

- * * การเกลา ขนาว รา <mark>ยการขณะจึงสิ่งให้สมเสน</mark> : ต่อารมู Demain Name และเข่าทั้นที่เว็บไซต์โรงงบาบาล เ สตุมล :-		
เลของซื้อ REQ-670001 ยา	เอคจัดซ้อ 8,346 บาท	
9 4e-yruage (rosanns) - illion -	•	
for visuality (instants) distri-	•	
46-unuarpa (msurms) idon	•	
	Bankin	

2. ปุ่ม 🕒 คือปุ่มพิมพ์รายงานบันทึกข้อความจัดซื้อจัดจ้าง กดตรงปุ่มพิมพ์ เพื่อพิมพ์เอกสาร

ส่วนรา ที่ ศกา	บันทีกข้อความ						
ส่วนรา ที่ศก							
ที่ ศก	ส่วนราชการ งานศูนย์คอมพิวเตอร์ กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล โรงพยาบาลขุขันธ์						
ที่ ศก 0033.314/REQ-680002 วันที่							
เรื่อง	ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์						
เรียน เ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขุขันธ์						
ด้วยงานศูนย์คอมพิวเตอร์ กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล มีความประสงค์ขออมุมัตจัดซื้อวัสเ คอมพิวเตอร์ จากว้านคลีนิคคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้สำหรับการช่อมแซมและปารุงรักษาเครื่องสำรองไ ดังรายการต่อไปนี้							
ลำคับ	รายการ	ຈຳນວນ	ราคา	52			
1	แบคเตอรี่ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาค 12V 7.5Ah	5 ก้อน	890	- 4,			
	(สี่พันสี่ร้อยห้าสิบบาทถั่วน)			4,			
จึงเรี	 น.ส.วรัญช์อิคา จิรสิริโภคิน พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติกา ขนมาเพื่อโปรคพิจารณาอนุมัติ 	5					
จึงเรี	 น.ส.วรัญช่อิตา จิวสรีโภพิม พยาบาลวิชาขีพปฏิบัติกา ขนมาเพื่อไปรดพิจารณาอนุมัติ (นาย 	ร เธนัช สารีบะ	15)				
จึงเรื	 น.ส.วรัญชริตา จึงสีรีโกคิน พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติกา ยนมาเพื่อไประคังรามกอนุมัติ (นาย นักวิชาการค 	ร ขอมัฐ สารีบุค อมพิวเตอร์ 1	is) ຝฏิบัติการ				
จึงเรีย เรียน เ	 น.ส.วรัญชริตา จิวสีรัโกคัน พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติกา ยนมาเพื่อไปวดพิจารณาอยุมัติ (บาน มักวิชาการค รู้อำนวยการโรงพยาบาลขุขันธ์ 	ร ขอมัฐ สารีบุค อมพิวเตอร์ 1	is) ปฏิบัติการ				
จึงเรี เรียน เ	1. ແລະວັญชีริคา ຈິວຄີຈິໂຄຄິນ ທອບບາດວິຍາອັກປฏີບໍລິດາ ສະມາເທົ່ອໄປຈະກີຈາວເລາຍນຸມັສີ (ນານ ມູ້ອຳນວຍດາວໂຣນາຍອານາດອຸທັນຣ໌) ເປັນອານແລະກາ	ร ขอมัฐ สารีบุค อมพิวเตอร์ 1	າร) ປฏิบัติการ				
จึงเรีย เรียน (น.ส.วรัญชีริศา จิวสิริโกคิน พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติกา ยนมาเพื่อไปรดพิจารณาอยุมัติ (มาเ มักวิชาการค รู้อำนวยการโรงพยาบาลซุชัมธ์) เป็นพรามแผนฯ) ไม่เป็นไปสามแผนฯ เนื่องจาก	ร ขธนัฐ สารีบุค อมพิวเตอร์ 1	rs) ปฏิบัติการ				
จึงเรี เรียน ((ลงชื่อ)	 น.ส.รรัญช่อิตา จริสรีโกลิน พยาบาลวิชาชัพปฏิบัติกา ยนมาเพื่อไปรดพิจารณายนุมัติ (มาน มักรัชบารโรงพยาบาลซุขันธ์) เป็นชามแผนๆ] ไม่เป็นไปตามแผนๆ เนื่องจาก	ร ขอมัฐ สารีบุค อมพิวเตอร์ 1	າร) ປฏิบัติการ				
จึงเรื เรียน ((ลงชื่อ)	 น.ห.รรัญชริตา จริสรีโกลัน พยาบาเร็ษาซึ่งปฏิบัติกา ยนมาเพื่อไปรดพิจารณาอนุมัติ ในา มักริยาบาลชุขันธ์) เป็นตามแผนๆ) ไม่เป็นไปตามแผนฯ เบื่องจาก 	ร เอนัฐ สารีบุค อมพิวเตอร์ 1	າร) ປฏิบัติการ				
จึงเรื เรียน (1. น.ห.รัญชัยิตา จิรสิริโกลัน พยาบาะเรียาซัตปฏิบัติกา ยนมาเพื่อไปรดพิจารณายนุมัติ (บา มัตริยาการค รู้อำนวยการโรงพยาบาะเซุชันธ์] เป็นตามแผนๆ] ไม่เป็นไปตามแผนๆ เนื่องจาก 	ร ธธมัฐ สารีบูค อมพิวเตอร์ 1 	າຣ) ປฏີບໍ່ທີ່ກາຣ 				
จึงเร็ม เรียน ((ลงชื่อ)	1. น.ต.วรัญชังิคา จำสังโกคัน พยาบาลวิชาชัพปฏิบัติกา ยนมาเพื่อไปวดพิจารณาอยุมัติ (บา มีข้ามวยการโรงพยาบาลซุขันธ์) เป็นตามแหลา) ไม่เป็นไปตามแหลา 	ร เธนัฐ สารีบูค อมพิวเตอร์ 1 	າร) ປฏิบัติการ 				
จึงเร็เ เรียน (ลงชื่อ)	1. ນ.ຮ.ວລັດທີ່ອີກາ ຈີວຄີວິເກີນ ພອກນາຄວີຍາອີກປฏີບໍລິກາ ກາມກາທີ່ອໄປຈະກີຈາວເລາຍນຸມັສີ ຜູ້ອຳນວຍກາວໂຣກາຍການາດອຸອັນລ໌] ເປັນອາລແຜນກາ] ໃນ່ເປັນເປັນການແຜນກາ ເລື່ອເຈາກ 	ร ขอมัฐสาวีบุค อมพิวเตอร์ 1 	າร) ປฏิบัติการ ກຸມຸນັຫີ				
จึงเร็เ เรียน ((ลงชื่อ)	 ນ.ສ. ກັດງູເຮືອກ ຈັກອີໂດກິນ ທະນານາເວັນ ເອັກປฏີບໍລິກາ ອນມາເທື່ອໄປລະກອຈາລາຍນຸມັສີ ຜູ້ຜ່ານວຍກາວໂວທະນານາອອຸທົນຣ໌ ງ ເປັນອາລາມແຕກ ງ ໄປເປັນໄປອາລາມແຕກ ເນື່ອເຈາກ 	ร เอบัฐ สารีบูค อมพิวเตอร์ r 	าร) ปฏิบัติการ หมูมัติ เอง) ภาร				

ปุ่ม Polyauni ขรายการ กรรมการตรวจรับ <u>ภาพตัวอย่าง</u>

🔹 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้าง			Home / Supplics Request
	เถขขอซื้อ REQ-680002	ยอดรัดซื้อ 4,450 บาท	
	6 ชื่อ-มามสกุล (ทรรมการ) น.ส.วรัญชัยลา ซิวส์ริโภคิน พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	•	
	 1 ชื่อ-นามสกุล (การรมการ) -เลือก 	•	
	 ชื่อ-นามสกุล (กรรมการ) -เลือก - 		
		🖬 ບັນທຶກ 🛛 🦔	

เมนู แผนงาน => แผนงานโครงการ => ฟอร์มรายการแผนโครงการ (อนุมัติ) <u>ภาพตัวอย่าง</u>

แสดง 15 ♦ แถว													
ື່ງຈານ 🗈	ประเภท 🗉	รหัส 🗈	ทีม/หน่วยงาน ::	ประเภทโครงการ 🕫	ชื่อแผนงาน/โครงการ 🛛	ประเภทงบ ะ	งบประมาณ 🗈	วันที่ ⊓	ผู้รับผิดชอบ		11	11 12	
568	หน่วยงาน	P-680012	NSO	แผนปฏิบัติการ/โครงการ	รับประเมินคุณภาพทางการพยาบาล (Re-accreditation ครั้งที่ 3) เพื่อพัฒนา สมรรถนะด้านวิชาชีพ	เงินบำรุง Action Plan	111,500.00	1 ต.ค. 67	นางวัธนี อินยาพงษ์	(*	•	
568	หน่วยงาน	P-680054	ICT	แผนปฏิบัติการ/โครงการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ลูกจ้างชั่วคราว ประเภทรายวัน	เงินบำรุง Action Plan	32,400.00	1 ต.ค. 67	นายธนัฐ สารีบุตร	ſ	2	a la	

ปุ่มเมนูจัดการ ด้านขวา 4 ปุ่มเมนู ดังนี้

- 1. ปุ่ม 💽 คือปุ่มระบุกรรมการตัวรับ ตามเงื่อนไข
- 2. ปุ่ม 😑 คือปุ่มพิมพ์เอกสารบันทึกข้อความ
- 3. ปุ่ม 🕒 คือปุ่มพิมพ์เอกสารสำเนาแผน
- 4. ปุ่ม 🗹 คือปุ่มแก้ไขรายการกรรมการตรวจรับ

เมนู แผนงาน => แผนพัฒนาบุคลากร => ฟอร์มรายการแผนพัฒนาบุคลากร (อนุมัติ) ภาพตัวอย่าง

Home / Plan													an Hur	mandev
แสดง	แสดง 15 🗢 แกว													
ປັຈນ 🗈	ประเภท 🗉	รทัส 🖽	ทีม/หน่วยงาน ⊓	ประเภทโครงการ 🗉	หลักสูตร/เรื่องที่จะไปฝึกอบรม 🛛	ประเภทงบ 🗈	งบประมาณาเ	เริ่มต้น 🗈	สิ้นสุด 👊	ผู้รับผิดชอบ 🗈	11	ţ1.	ţ1.	ţ1.
2568	ทีมประสาน	H-680002	PCT-PED	แผนพัฒนาบุคลากร	การประชุมคระกรรมการทีมน้ำและอบรมวิชาการ	เงินบำรุง Action Plan	10,575.00	1 ต.ค. 67	30 n.ย. 68	น.ส.ประภาพร ศรีขัยบาล	*	₽	0	ľ
2568	หน่วยงาน	H-680004	CHN	แผนพัฒนาบุคลากร	สาขาการพยาบาลเด็กที่มีปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรม	เงินบำรุง Action Plan	63,480.00	1 ต.ค. 67	30 ก.ย. 68	น.ส.นราธร ไชยงาม	*	₽	0	ľ
2568	หน่วยงาน	H-680016	NCD	แผนพัฒนาบุคลากร	การพัฒนาศักยภาพการดูแลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง	เงินบำรุง Action Plan	0.00	1 ต.ค. 67	30 n. u. 68	นางศิริปทุม เพชรล้วน	-	₽	₽	ľ
2568	หน่วยงาน	H-680022	MRD	แผนพัฒนาบุคลากร	การให้รหัสโรคและพัตถการ ระดับ advance	ຈບປรະมาณ	16,000.00	1 ต.ค. 67	30 n.e. 68	นายกล้าณรงค์ ศรียันต์	*	₽	₽	ľ
2568	หน่วยงาน	H-680043	ICU	แผนพัฒนาบุคลากร	อบรมระยะสั้น เรื่องการเตรียมพยาบาลเพื่อดูแลผู้ป่วยวิกฤต อบรม รูปแบบ Online ผ่าน Zoom	เงินบำรุง Action Plan	4,000.00	1 ต.ค. 67	30 ก.ย. 68	นางปียดา สอนพูด	*	0	0	ľ

- # ปุ่มเมนูจัดการ ด้านขวา 4 ปุ่มเมนู ดังนี้
 - 1. ปุ่ม 💽 คือปุ่มระบุกรรมการตัวรับ ตามเงื่อนไข
 - 2. ปุ่ม 😑 คือปุ่มพิมพ์เอกสารบันทึกข้อความ
 - 3. ปุ่ม 🕒 คือปุ่มพิมพ์เอกสารสำเนาแผน
 - 4. ปุ่ม 📝 คือปุ่มแก้ไขรายการกรรมการตรวจรับ

เมนู แผนงาน => แผนจัดซื้อครุภัณฑ์ => ฟอร์มรายการแผนจัดซื้อครุภัณฑ์ (อนุมัติ) <u>ภาพตัวอย่าง</u>

👍 อนุมัติ : แผนจัดซื้อครุภัณฑ์												Hom	ie / Pl	lan D	urable
แสดง	แสดง 15 ♦ แถว									ค้นหา:					
ปึงบา	ประเภท 🗉	รหัส 🗈	ทีม/หน่วยงาน ::	รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ 👘	ประเภทงบ 🗈	ราคาต่อหน่วย 🛛	จำนวน 🗈	ราคารวม 🕫	วันที่ าเ	ผู้รับผิดชอบ	ţ1		11	†1	
2568	หน่วยงาน	A-680031	IPC	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว)	เงินบำรุง Action Plan	24,000.00	1	24,000.00	1 ต.ค. 67	นางศลิษา ตัณฑกูล	(*	8	•	ľ
2568	หน่วยงาน	A-680037	CHN	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว)	เงินบำรุง Action Plan	24,000.00	1	24,000.00	1 พ.ย. 67	นางขึ้นจิต ชาญจิตร	(*	₽ €	ə] [ľ
2568	หน่วยงาน	A-680058	OPD	สายวัดออกซิเจนในเลือดปลายนิ้ว สำหรับเด็ก	เงินบำรุง Action Plan	2,500.00	2	5,000.00	1 ต.ค. 67	น.ส.นวรัตน์ อุดมหอม	ſ	* 7	6 6	3	ď

ปุ่มเมนูจัดการ ด้านขวา 4 ปุ่มเมนู ดังนี้

- 1. ปุ่ม 💽 คือปุ่มระบุกรรมการตัวรับ ตามเงื่อนไข
- 2. ปุ่ม 😑 คือปุ่มพิมพ์เอกสารบันทึกข้อความ
- 3. ปุ่ม 🕒 คือปุ่มพิมพ์เอกสารสำเนาแผน
- 4. ปุ่ม 🖻 คือปุ่มแก้ไขรายการกรรมการตรวจรับ

เมนู แผนงาน => แผนบำรุงรักษา => ฟอร์มรายการแผนบำรุงรักษา (อนุมัติ) <u>ภาพตัวอย่าง</u>

เช่ อนุมิติ : แผนบำรุงรักษา 														ome /	/ Plan	Repair
แสดง 15 ♦ แถว																
ป	4U ti	ประเภท 🗉	รหัส 🕫	ทีม/หน่วยงาน 🗆	รายการ าม	ประเภทงบ 🕫	ราคา/หน่วย 🗉	จำนวน 🗈	ราคารวม 🕫	วันที่ 🖽	ผู้รับผิดชอบ	ti.	†1	†↓	†↓.	†↓
2!	568	หน่วยงาน		OPD	ค่าซ่อมเครื่อง วัดสัญญาณซีพผู้ป่วย-Vital Sign Monitor	เงินบำรุง Action Plan	0.00		0.00	1 ต.ค. 67	น.ส.นวรัตน์ อุดมหอม		<u>*</u> +	8	•	Ø
2	568	ทีมประสาน	B-680002	IMT	ค่าบริการ License Application BMS QR Code Payment on Tablet for Android	เงินบำรุง Action Plan	3,000.00	1	3,000.00	1 ม.ค. 68	นายสนั่น เทียนทอง	(2 *	₽	8	Ľ
2!	568	หน่วยงาน	B-680003	PCU	ກຳຈັດປລວກ	เงินบำรุง Action Plan	10,000.00	1	10,000.00	1 ม.ค. 68	นางมะลิวาส สุทธิพันธ์	(2 +	⊖	•	ľ
2	568	ทีมประสาน	B-680004	IMT	ต่ออายุ Domain Name และ Hosting	เงินบำรุง Action Plan	9,202.00	1	9,202.00	1 ต.ค. 67	นายสนั่น เทียนทอง	(2 +	⊜	₽	ľ

- # ปุ่มเมนูจัดการ ด้านขวา 4 ปุ่มเมนู ดังนี้
 - 1. ปุ่ม 💽 คือปุ่มระบุกรรมการตัวรับ ตามเงื่อนไข
 - 2. ปุ่ม 😑 คือปุ่มพิมพ์เอกสารบันทึกข้อความ
 - 3. ปุ่ม 😑 คือปุ่มพิมพ์เอกสารสำเนาแผน
 - 4. ปุ่ม 🖻 คือปุ่มแก้ไขรายการกรรมการตรวจรับ
- # เงื่อนไขการระบุกรรมการตรวจรับ <u>ภาพตัวอย่าง</u>

ยอดเงินจัดซื้อรวม <u>น้อยกว่า 1 แสนบาท</u>ต้องมีกรรมการตรวจรับ 1 ท่าน ยอดเงินจัดซื้อรวม <u>มากกว่า 1 แสนบาท</u>ต้องมีกรรมการตรวจรับ 3 ท่าน